



K-2008-TÁMOP-3.1.1-08/1  
TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002

**Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre**  
Expanzió Humán Tanácsadó  
Teljesítési dokumentáció

---

**TÁRSADALMI RÉSZVÉTEL, KÖZÖSSÉGI PROJEKTEK**  
**II. MODUL**  
**FELKÉSZÜLÉS A KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLATI/ÖNKÉNTES PROJEKTRE**  
**TÁMOP 3.1.1. IV. RÉSZ**  
**BUDAPEST, 2010. OKTÓBER 29.**



K-2008-TÁMOP-3.1.1-08/1  
TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002

### Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre

Expanzió Humán Tanácsadó

Teljesítési dokumentáció

#### I. A FOGLALKOZÁS ADATAI

Megegyezik az első foglalkozás adataival.

**A foglalkozás címe:** Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre

<b>Ajánlott létszám:</b>	20-24 fő (esetenként 5-6 db. 4 fős csoport), de nagyobb létszámú csoporttal is működőképes.
<b>Ajánlott időkeret:</b>	90 perc
<b>A foglalkozás közvetlen célja:</b>	<input type="checkbox"/> A diákok felkészülése a közösségi projekt megvalósítására. <input type="checkbox"/> A megfelelő projekt beazonosítása és előzetes megtervezése
<b>A foglalkozás tartalma:</b>	<input type="checkbox"/> Beszámoló az előzetes feladatokról. <input type="checkbox"/> Az előző órai új ismeretek felidézése, kérdések, dilemmák felvetése, megválaszolása <input type="checkbox"/> Reális projektterv készítése <input type="checkbox"/> Felkészülés a tevékenység megvalósítására.



K-2008-TÁMOP-3.1.1-08/1  
TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002

### Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre

Expanzió Humán Tanácsadó  
Teljesítési dokumentáció

<b>A kompetenciafejlesztés fókuszai:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Kritikus gondolkodás</li><li><input type="checkbox"/> Kezdeményezőkézség</li><li><input type="checkbox"/> Kockázatvállalás</li><li><input type="checkbox"/> Együttműködés</li><li><input type="checkbox"/> Problémalátás</li><li><input type="checkbox"/> Komplexitás-tűrés</li></ul>
<b>Kapcsolódási pontok</b>	

## II. MÓDSZERTANI JAVASLATOK:

### IDŐFELHASZNÁLÁSSAL KAPCSOLATOS JAVASLATOK

A foglalkozást célszerű szünet nélkül megtartani.

### AZ EGYES TEVÉKENYSÉGEK SZERVEZÉSÉVEL KAPCSOLATOS JAVASLATOK (CSOPORTOK, MUNKAFORMÁK, MÓDSZEREK)

Ebben a foglalkozásban kiscsoportos és frontális munka folyik, mert ezek biztosítják a leghatékonyabb felkészülést a projekt megvalósítására.



K-2008-TÁMOP-3.1.1-08/1  
TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002

## Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre

Expanzió Humán Tanácsadó

Teljesítési dokumentáció

---

### DIFFERENCIÁLÁSSAL KAPCSOLATOS JAVASLATOK

A foglalkozás során figyelni kell arra, hogy a résztvevők mind kaptak-e lehetőséget a véleménynyilvánításra és a kérdésfelvetésre.

A projekt tervezésekor érdemes figyelni a feladatok elosztására.

### ÉRTÉKELÉSSSEL, ELLENŐRZÉSSSEL KAPCSOLATOS JAVASLATOK

Az előzetesen kiadott feladat elvégzését, és az erről készített beszámolót/prezentációt lehetőleg részletesen értékeljük. Ennek szempontjai:

- a kutatás alapossága
- lényegkiemelés
- tömörítés
- a prezentáció érthetősége, érdekessége.

Adjunk lehetőséget a résztvevőknek is arra, hogy fenti vagy az általuk meghatározott szempontok alapján értékeljék a beszámolót/beszámolókat.

A szubjektív értékítéletek mindenképpen kerülendők.

Amikor a foglalkozás során alkalom adódik rá, adjunk a diákoknak személyes visszajelzéseket, megerősítéseket. A modulban javasolt projektmunkához nagy elszántság, kockázatvállalási kedv, és bizonytalanságtűrés szükségeltetik, ami komoly önismeretet és magabiztosságot kíván. Ezeket a képességeket a pozitív visszajelzések, és értékelés, a folyamatos megerősítés erősen támogatja, fejleszti.



K-2008-TÁMOP-3.1.1-08/1  
TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002

### Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre

Expanzió Humán Tanácsadó

Teljesítési dokumentáció

---

TÉR, TEREMELRENDEZÉS, TEREMIGÉNY

A foglalkozáshoz egy átlagos méretű osztályterem szükséges, melyet úgy rendezzünk be, hogy alkalmassá váljon 5-6 db. 4 fős csoport munkájához, de frontális és egyéni munkához is, valamint vetítéshez, projekt produktumok kiállításához és megnézéséhez.

A FOGLALKOZÁS MEGTARTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK, ANYAGOK

Tábla, kréta

- csomagolópapírok
- vastag, színes filctollak
- ragasztó, amivel a plakátokat fel lehet tenni a falra
- laptop és projektor a beszámolókhöz

A FOGLALKOZÁS MEGTARTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES OKTATÁSI SEGÉDANYAGOK, SZÜKSÉGES ÉS AJÁNLOTT SZAKIRODALOM:

Lásd az előző foglalkozástervben.



K-2008-TÁMOP-3.1.1-08/1  
TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002

### Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre

Expanzió Humán Tanácsadó

Teljesítési dokumentáció

### III. FOGLALKOZÁSVÁZLAT

	<b>Tevékenységek–időmegjelöléssel</b>	<b>Tevékenység célja, fejlesztendő készségek, képességek</b>	<b>Munkaformák és módszerek</b>	<b>Eszközök, anyagok (mellékletek)</b>
<b>I. Ráhangolás, a feldolgozás előkészítése</b>				
10'	A résztvevők visszagondolnak az előző foglalkozásra, és mindenki megmondja, hogy melyik fogalom, történet, kép hagyta benne a legmélyebb nyomot.	Az előző foglalkozáson elhangzottak felidézése.	Frontális - körben állva.	-
<b>II. Új tartalom feldolgozása</b>				
15'	2-3 beszámoló az előzetes feladatokkal kapcsolatban. A hallgatóság és a tanár kérdéseket tesz fel.	A páros kutatás eredményeinek megosztása. Egy komplex probléma világos és érthető bemutatása. Releváns kérdések feltevése.	Frontális és kerekasztal.	Számítógép és projektor, tábla, csomagolópapír, színes filcek.



K-2008-TÁMOP-3.1.1-08/1  
TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002

### Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre

Expanzió Humán Tanácsadó

Teljesítési dokumentáció

	<b>Tevékenységek–időmegjelöléssel</b>	<b>Tevékenység célja, fejlesztendő készségek, képességek</b>	<b>Munkaformák és módszerek</b>	<b>Eszközök, anyagok (mellékletek)</b>
10'	A tanár és a hallgatóság a megadott szempontok szerint értékeli a beszámolókat.	Elfogulatlan értékelés. Értő figyelem. Empátia és tolerancia.	Frontális és kerekasztal.	-
10'	Négy-ötös kiscsoportokban a résztvevők javaslatokat tesznek egy-egy könnyen kivitelezhető közösségi szolgálati projektre, és közös megegyezéssel kiválasztanak egyet, amit meg is valósítanak majd.	Vita, érvelés. Kritikus gondolkodás. Megegyezés. Tolerancia.	Ötletroham + vita + megegyezés négy-ötös kiscsoportokban. Csoportalakítás a csoport ismeretében.	Tábla, kréta, csomagolópapír, színes filcek. M1: Projektötletek
10'	Plenáris vita majd megegyezés arról, hogy legyen-e egy közös nagy projekt vagy minden csoport képes megvalósítani a sajátját.	Asszertivitás. Döntés.	Kerekasztal vita.	-
30'	A döntés függvényében a tanár minden csoporttal megbeszéli a célokat, módszereket, buktatókat, szükséges előkészületeket, eszközöket, stb.		Kiscsoport.	M2: A projektmegvalósítás menete



K-2008-TÁMOP-3.1.1-08/1  
TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002

### Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre

Expanzió Humán Tanácsadó

Teljesítési dokumentáció

	Tevékenységek–időmegjelöléssel	Tevékenység célja, fejlesztendő készségek, képességek	Munkaformák és módszerek	Eszközök, anyagok (mellékletek)
<b>III. Az új tartalom összefoglalása, ellenőrzés és értékelés</b>				
5'	A csoportok röviden beszámolnak a tervezett projektjükéről. Amennyiben további segítségre lenne szükségük, egyénileg konzultálhatnak a tanárral a projekt megvalósítása előtt.	Tömörítés, lényeglátás.	Frontális: minden csoport egy tagja beszél.	-





K-2008-TÁMOP-3.1.1-08/1  
TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002

## Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre

Expanzió Humán Tanácsadó

Teljesítési dokumentáció

### MELLÉKLETEK

#### I. Melléklet

##### Lehetséges projektötletek, például...

##### 1. Az intézményben és környékén:

- Az intézmény környékének rendbetétele.
- Az intézmény udvarának megtisztítása, rendbetétele, palánták ültetése, padok lefestése.
- Az intézmény kerítésének lefestése.
- Graffitik eltüntetése az intézmény falairól.
- Az intézmény „zöld stratégiájának” elkészítése: szelektív szemétygyűjtés, energiatakarékosság, egészséges büfé, takarékos és felhasználóbarát fényforrások, stb.

##### 2. Időotthonban:

- Rendszeres délutáni beszélgetések megszervezése.
- Egy műsor összeállítása és megvalósítása.
- Graffitik eltüntetése az intézmény falairól.
- Az intézmény „zöld stratégiájának” elkészítése: szelektív szemétygyűjtés, energiatakarékosság, egészséges büfé, takarékos és felhasználóbarát fényforrások, stb.



K-2008-TÁMOP-3.1.1-08/1  
TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002

### Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre

Expanzió Humán Tanácsadó

Teljesítési dokumentáció

---

#### 3. Gyermekotthonban:

- Az intézmény környékének rendbetétele.
- Az intézmény udvarának megtisztítása, rendbetétele, palánták ültetése, padok lefestése.
- Az intézmény kerítésének lefestése.
- Graffitik eltüntetése az intézmény falairól.
- Az intézmény „zöld stratégiájának” elkészítése: szelektív szemétyűjtés, energiatakarékosság, egészséges büfé, takarékos és felhasználóbarát fényforrások, stb.

#### 4. Karácsonykor:

- Cipősdoboz akció: <http://www.ciposdoboz.hu/>
- Egyéb jótékonyági akciók.

#### 5. Együttműködés egy közeli iskolával:

- Az intézmény környékének rendbetétele.
- Az intézmény udvarának megtisztítása, rendbetétele, palánták ültetése, padok lefestése.
- Az intézmény kerítésének lefestése.
- Graffitik eltüntetése az intézmény falairól.
- Az intézmény „zöld stratégiájának” elkészítése: szelektív szemétyűjtés, energiatakarékosság, egészséges büfé, takarékos és felhasználóbarát fényforrások, stb.



K-2008-TÁMOP-3.1.1-08/1  
TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002

## Felkészülés a közösségi szolgálati/önkéntes projektre

Expanzió Humán Tanácsadó

Teljesítési dokumentáció

---

- Segítség a napköziben és délutáni foglalkozásokon.
- Segítség egy műsor összeállításában.

## 2. Melléklet

### A projektmegvalósítás menete (vázlatos összefoglaló)

1. Az ötlet - A projekt -A célok kitűzése
2. A csapat létrehozása, résztvevők, partnerek bevonása
3. A csoportszabályok létrehozása, a munkamódszer kialakítása
4. Az ütemterv, időbeosztás
5. Költségvetés és forrásteremtés
6. Szükséges eszközök
7. Külső, belső kommunikáció
8. Amit semmiképpen sem szabad elfelejteni... A megünneplés
9. Az értékelés
10. Következtetések levonása, a továbblépés