

---

# KÖZLEKEDÉS ÉS SZOLGÁLTATÁSOK

---

## (FELADATGYŰJTEMÉNY)

---

Programcsomag: Magyar mint idegen nyelv

Életkor: 13–15 év

Nyelvi szint: A2

Készítették: Jakab Ildikó, Varga Virág

A kiadvány az Educatio Kht. kompetenciafejlesztő oktatási program  
kerettanterve alapján készült

A kiadvány a Nemzeti Fejlesztési Terv Humánerőforrás-fejlesztési Operatív Program 3.1.1. központi program (Pedagógusok és oktatási szakértők felkészítése a kompetencia alapú képzés és oktatás feladataira) keretében készült, a sulíNova oktatási programcsomag részeként létrejött tanulói információhordozó. A kiadvány sikeres használatához szükséges a teljes oktatási programcsomag ismerete és használata. A teljes programcsomag elérhető: [www.educatio.hu](http://www.educatio.hu) címen.

Szakmai vezető: Kuti Zsuzsa

Szakmai bizottság: Enyedi Ágnes, dr. Majorosi Anna, dr. Morvai Edit, dr. Poór Zoltán

Szakértő: dr. Kárpáti Tünde

Alkotószerkesztő: Sákovics Lília

Felelős szerkesztő: Burom Márton

©

Szerzők: Bánhidi Judit, Jakab Ildikó, Maróti Orsolya, Varga Virág

Educatio Kht. 2008.

<b>A MODUL LEÍRÁSA</b>	Ebben a modulban a közlekedés, a szolgáltatások és az egészségügyi szolgáltatások témájával kapcsolatos feladatok találhatók. Ezek kiegészítő anyagként használhatók az ismeretek elmélyítésére, gyakoroltatására. A feladatok sorrendje nem kötött, szabadon variálható. A 20 feladat nem meríti ki a modul témáját, a legfőbb cél az ötletadás volt.
<b>A MODUL CÉLJA</b>	<p>A témával kapcsolatos szókincs bővítése</p> <p>A beszédpanelek bemutatása, alkalmazása</p> <p>A témával kapcsolatos szituációkhoz, helyzetekhez kötött interakciók bemutatása, gyakoroltatása</p> <p>A témával kapcsolatos helyzetekben szükséges szóbeli és írásbeli nyelvi megnyilatkozások gyakoroltatása</p> <p>A témával kapcsolatos nyelvi produktumok létrehozásához szükséges grammatikai ismeretek (a felszólító mód, a célhatározói mellékmondat, a ható és műveltető igék) gyakoroltatása</p>
<b>AJÁNLOTT ÓRASZÁM</b>	Változó, lásd a tevékenységeknél
<b>AJÁNLOTT KOROSZTÁLY NYELVI SZINT</b>	13-14 év A2
<b>AJÁNLOTT BEMENETI NYELVI SZINT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– A témával kapcsolatos alapszókincs ismerete</li> <li>– A főnévi igeneves szerkezetek ismerete</li> <li>– A múlt idő képzésének ismerete</li> <li>– A felszólító mód képzésének ismerete</li> <li>– Az egyenes és a függő beszéd ismerete</li> <li>– A műveltető szerkezet ismerete</li> <li>– A ható igék képzésének és funkcióinak ismerete</li> </ul>
<b>MODULKAPCSOLÓDÁSI PONTOK</b>	
<b>Kereszttantervi</b>	Ember és társadalom, Magyar nyelv és irodalom, Életvitel és gyakorlati ismeretek
<b>Programcsomagon belül</b>	Az 1. modulhoz (a modulok száma a haladási szinteket is jelöli)
<b>Programcsomagok között</b>	Az 5–6. osztály kezdő programcsomagjához

## A KÉPESSÉGFEJLESZTÉS TERÜLETEI

### Kompetenciaterületi

- Nyelvi kompetenciák
- Szociolingvisztikai kompetencia
- Pragmatikai kompetencia

### Egyéb műveltségterületi

Ember és társadalom, Magyar nyelv és irodalom, Életvitel és gyakorlati ismeretek

### ÉRTÉKELÉS

Azonnali: A feladat végrehajtása után önértékelés, a többi tanuló és a tanár által végzett értékelés, amelynek az a szempontja, hogy a megnyilatkozások nyelvileg helyesek-e, illetve szociokulturális szempontból a beszédhelyzetnek megfelelők-e.

### MÓDSZERTANI AJÁNLÁS

A feladatgyűjteményt kiegészítő anyagként ajánljuk az elsajátítandó anyag bemutatása és kötött gyakoroltatása után. Mivel a feladatok tevékenységközpontúak, az ismeretek készséggé válását segítik. Megoldási sorrendjük nem kötött, szabadon variálhatók, kiegészíthetők, továbbfejleszthetők. A feladatok megoldási idejének megadása segít abban, hogy a tanár megtervezhesse, hogy közülük melyeket kívánja beépíteni az órájába. A feladatok számozásánál az alpontok a végrehajtás lépéseit jelentik.

### TÁMOGATÓ RENDSZER

Bárdos Jenő: *Az idegen nyelvek tanításának elméleti alapjai és gyakorlata*. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 2000.  
Di Pietro, Robert J.: *Szerepjátékok a nyelvórán*. Stratégiai interakció. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 1994.  
Holló Dorottya–Kontráné Hegybíró Edit – Tímár Eszter: *A krétától a videóig*. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 1996.  
Medgyes Péter: *A nyelvtanár*. A nyelvtanítás módszertana. Corvina, Budapest, 1997.  
Poór Zoltán: *Nyelvpedagógiai technológia*. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 2000.

# A MODUL TÉRKÉPE

A MODUL SZÁMA	A MODUL CÉLJA	TARTALOM	NYELVI TARTALOM	ESZKÖZÖK
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– az érdeklődés felkeltése a téma iránt, ráhangolás</li> <li>– a témával kapcsolatos, már tanult lexika felidézése, alkalmazása, bővítése</li> <li>– a témával kapcsolatos helyzetekben történő megnyilatkozásokhoz szükséges grammatikai ismeretek alkalmazása</li> <li>– a kompetenciák és alapkészségek fejlesztése a témával kapcsolatos helyzetekben, szituációkban</li> <li>– a problémamegoldó képesség fejlesztése</li> <li>– a memória fejlesztése</li> <li>– az együttműködés fejlesztése csoportmunkában, pármunkában</li> <li>– a tájékozódási készség fejlesztése</li> <li>– a mindennapi életben való eligazodás segítése</li> <li>– a beilleszkedés segítése</li> </ul>	a közlekedés, szolgáltatások, egészségügyi szolgáltatások témájával kapcsolatos feladatok	<ul style="list-style-type: none"> <li>– a közlekedési eszközök megnevezése</li> <li>– a szolgáltatások és a szolgáltatók megnevezése</li> <li>– önmagunk és egymás leírása, a testrészek megnevezése</li> <li>– néhány betegség, tünet, gyógyszer megnevezése</li> <li>– a tantárgyak megnevezése</li> <li>– a múlt idő</li> <li>– a felszólító mód</li> <li>– a műveltető szerkezet</li> <li>– a ható igék a lehetőség kifejezésére</li> <li>– az egyenes és a függő beszéd</li> <li>– a feltételes mellékmondat</li> <li>– a tiltás kifejezése</li> <li>– a cél kifejezése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– a feladatokhoz tartozó feladatlapok, mellékletek (gondolattérkép, kártyák stb.)</li> <li>– fotók, képek, rajzok</li> </ul>

# A FELDOLGOZÁS MENETE

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>1. MILYEN ÓRA VAN?</b>					
<b>1.1. Ráhangelő feladat</b>					
A	A tanórák megnevezésének felidézése 2 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédkészség, interakció	frontális	beszélgetés	a tanulók órarendje
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár beszélgetést kezdeményez a tanulók kedvenc óráiról, az órarendjük beosztásáról, az aznapi órarendről érdeklődve. A tantárgyak nevét felírja a táblára.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók válaszolnak a tanár kérdéseire, elmondják, mi a kedvenc tantárgyuk, melyiket nem szeretik, milyen óráik vannak.</p>		
<b>1.2. A feladat ismertetése és megoldása</b>					
A	Az egyenes felszólító mondatok átalakítása függő beszéddé, megnevezve a tanórát is, ahol az a mondat elhangozhat. 5 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédkészség	frontális	magyarázat	1.2./A melléklet
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár mondatokat olvas fel, irányítja a feladat megoldását. <b>Melyik órán hallhatjátok a következő mondatot: Vegyétek elő a számológépeteket!</b> A tanulók választ beépítve felteszi a következő kérdést: <b>Mit mond nektek matematikaórán a tanár?</b> Segíti a tanulókat a helyes nyelvi megfogalmazásban. Tudatosítja a tanulóknál a helyes megoldást, magyarázatot ad.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók átalakítják a mondatokat, alkalmazzák eddigi ismereteiket. Kitalálják, hogy milyen órán hangzik el a mondat. A tanulók válasza: <b>Azt mondja nekünk a tanár, hogy vegyünk elő a számológépünket.</b></p>		

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>2. CSINÁLD AZT, AMIT MONDOK! (A ROBOTOM VAGY!)</b>					
<b>2.1. Ismertetés, a feladat végrehajtása</b>					
A	A testrészek nevének gyakorlása. A felszólító mód E/2 formájának alkalmazása  6 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédképesség	pármunka	szemléltetés	2.1./A melléklet
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár páronként kioszt 2-2 képet. A tanulókat arra ösztönzi, hogy minél gyorsabban és nyelvileg helyesen állítsák be párjukat az adott testtartásba. A tanár körbejár, és figyelemmel kíséri a pármunkát, segít a nyelvi megformálásban, javít.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók beállítják párjukat az adott testtartásba, felszólító módú, E/2 igealakokat használva. Ha az egyik kép kész, szerepcsere következik.</p>		
<b>3. TILTÁSOK – MEMÓRIAJÁTÉK</b>					
<b>3.1. A memóriajáték előkészítése</b>					
A	A kártyák közül az egyik ábra (pl. áthúzott cigaretta) kiválasztása és jelentésének megbeszélése A tiltás nyelvi formáinak összegyűjtése  5 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai, szemantikai) kompetencia, beszédértés, beszédképesség	frontális	bemutató, szemléltetés	3.2./A melléklet
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár felmutat egy kártyát (pl. az áthúzott cigarettát ábrázolót), és megkérdezi, mit jelent, majd azt, hogy a kép milyen szöveggel helyettesíthető. Az összegyűjtött tiltó szerkezeteket a táblára írja. (Lásd a tanulói tevékenységeknél!)</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók válaszolnak a piktogram jelentésével, illetve a szöveges megfelelőivel kapcsolatos kérdésekre. Pl.: <b>Dohányozni tilos! Kérjük, ne dohányozzon! Itt nem szabad dohányozni./ Itt nem dohányozhatunk.</b></p>		

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK	
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK		
<b>3.2. A memóriajáték eljátszása</b>						
A	<p>A játékszabályok ismertetése után a játék eljátszása, majd az eredmények értékelése</p> <p>10 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, grammatikai, szemantikai) kompetencia, beszédértés, szövegértés, beszédképesség</p> <p><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár elmagyarázza a játék szabályait (lásd a tanulói tevékenységeknél), majd a játékot figyelemmel kísérve a háttérből felügyeli azok betartását. Segíti a tanulókat, ha bizonytalanok vagy helytelenül ítélik meg, hogy a társuk helyesen hajtotta-e végre a feladatot. A játék végén irányítja az eredmények összesítését.</p>		<p>csoporthmunka, frontális</p> <p>nyelvi játék</p>	3.2./A melléklet	
				<p><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>Az első játékos választ egyet az asztalra helyezett, lefelé fordított kártyák közül. Ha azon egy tiltó ábra van, megpróbálja eltalálni, hol van az ugyanazt a tiltást szövegesen tartalmazó kártya, illetve ha olyan kártyát emelt fel, amelyen szöveg van, az azonos jelentésű piktogram megtalálása a cél. Ha a megfelelő kártyát sikerült felemelnie, meg kell szerkesztenie a tiltás felszólító módú formáját. Helyes megoldás esetén a kártyapárt magánál tartja, ellenkező esetben lefelé fordítva vissza kell helyeznie az asztalra a többi kártya közé. Abban az esetben is ezt kell tennie, ha nem a kártya párját emelte fel. Ezután a következő játékoson van a sor. A játék mindaddig folytatódik, amíg az asztalon levő kártyák el nem fogynak. (A tanulók a játék előrehaladtával egyre inkább emlékezetből igyekeznek felidézni, hogy hol található a nekik éppen szükséges kártyák.) A játék végén megszámozzák, kinél hány kártyapár van, a legtöbbet összegyűjtő a játék nyertese.</p>		
<b>4. TILTÁSOK – INFORMÁCIÓS SZAKADÉK</b>						
<b>4.1. A feladat előkészítése</b>						
A	<p>Az információs szakadék táblázataiban szereplő ikonok jelentésének tisztázása, a hiányzó információra történő kérdés nyelvi formájának meghatározása</p> <p>3 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, grammatikai, szemantikai) kompetencia, beszédértés, beszédképesség</p>		<p>frontális</p> <p>bemutató, megbeszélés</p>	4.2./A feladatlap (A, B változat)	



LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár párokba rendezi a tanulókat, és kiosztja az információs szakadék táblázatait, ügyelve arra, hogy a párok egyik tagjának papírjáról azok az információk hiányozzanak, amelyek a másik tag papírján szerepelnek. Irányítja a táblázatban szereplő ikonok jelentésének tisztázását (a helyeket jelölő szimbólumok jelentése: vonat, autóbusz, repülőgép, benzinkút, üzlet/szupermarket, étterem, bank, könyvtár, múzeum, mozi). Majd összegyűjti azokat a nyelvi formákat, amelyek tiltást fejeznek ki, ezeket felírja a táblára. (Lásd a tanulói tevékenységeknél!) Elmagyarázza a feladat megoldásának módját. (Lásd a 4.2. tanulói tevékenységeinél!) Felhívja a tanulók figyelmét, hogy kérdezéskor és válaszadáskor is ható igét használjanak. Ezt például illusztrálja: – <i>Az autóbuszon dohányozhatunk?</i> – <i>Nem (dohányozhatunk).</i></p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók válaszolnak az ikonok jelentésére vonatkozó kérdésekre, majd összegyűjtik a tiltást kifejező nyelvi formákat. Pl.: <i>Az autóbuszon tilos dohányozni!/ Az autóbuszon ne dohányozzunk!/ Az autóbuszon nem szabad dohányozni./ Az autóbuszon nem dohányozhatunk.</i></p>		
<b>4.2. A feladat megoldása</b>					
A	<p>Rákérdezés az információs szakadék hiányzó információira, majd a feladatmegoldás helyességének ellenőrzése. Beszélgetés arról, hogy milyen különbségek vannak a tiltások terén Magyarország és a tanulók országa között</p> <p style="text-align: right;">20 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, grammatikai, szemantikai) kompetencia, beszédértés, beszédképesség, interakció</p>	<p>pármunka, frontális</p>	<p>irányított dialógus</p>	<p>4.2./A feladatlap (A, B változat)</p>
	<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár a tanulók között járkálva figyelemmel kíséri munkájukat, javítja, segíti őket. A feladat végrehajtása után megkéri őket, hogy a táblázatuk összevetésével ellenőrizzék, mindent jól értettek-e, majd kérdésekkel (<b>Mit csinálhatunk/ nem csinálhatunk a vonaton?</b>) irányítja a frontális ellenőrzést. Végül beszélgetést kezdeményez arról, hogy ugyanezek-e a szabályok a tanulók országában.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók párokba rendeződve felváltva rákérdeznek a táblázatukból hiányzó információkra, illetve válaszolnak egymásnak a táblázatukban meglévő információk alapján a megbeszélte nyelvi formát használva. A rubrikákban levő jelek jelzik a tiltott tevékenységeket, és a tanulók is így jelzik azokat az üres sorokban a hiányzó információk megszerzése után. Miután végrehajtották a feladatot, a táblázatuk összevetésével ellenőrzik magukat, majd a tanár kérdéseire válaszolva részt vesznek a frontális ellenőrzésben. Pl.: <b>A vonaton dohányozhatunk, ehetünk fagyaltot, telefonálhatunk, fényképezhetünk és szállíthatunk kutyát.</b> Végül részt vesznek a beszélgetésben, ha érte őket kultúrsokk ezen a téren, mesélnek róla.</p>	

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>5. AZ ÉLET 150 ÉVVEL EZELŐTT</b>					
<b>5.1. Ráhangoló feladat</b>					
A	Ötletbörze arról, milyen lehetett az ember élete 150 évvel ezelőtt  2 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédkészség	frontális	bemutató, szemléltetés, beszélgetés	rajz vagy festmény fényképe
<b>Tanári tevékenységek</b>			<b>Tanulói tevékenységek</b>		
A tanár felmutat egy képet, és beszélgetést kezdeményez arról, milyen volt az emberek élete 150 évvel ezelőtt. A tanulókat arra ösztönzi, hogy képzeljék el az akkori életet, gondoljanak bele a lehetőségekbe: <b>Mit gondoltok, milyen volt az emberek élete 150 évvel ezelőtt (1850 körül)? Mit csináltak? Hogyan éltek?</b>			A tanulók válaszolnak a tanár kérdéseire, múlt idejű igealakokkal alkotnak mondatokat. (Pl.: <b>Az emberek lovon utaztak. Nem használtak telefont.</b> )		
<b>5.2. A feladat megoldása</b>					
A	Az igék és főnevek párosítása, mondatok alkotása <i>-hat/-het</i> képzővel  5 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédkészség	frontális, pármunka	megbeszélés, szemléltetés	5.2/A melléklet

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár megkéri a tanulókat arra, hogy az asztalukon fekvő kártyákat párosítsák (egy igét egy képpel). Körbejárva figyelemmel kíséri a pármunkát, segít. Miután minden asztalon kész kártyapárok fekszenek, a táblán összegzi a munkát. Kérdésekkel irányítja az osztály közös munkáját, magyaráz és segít, javít. <b>(Mit csinálhattak az emberek 150 évvel ezelőtt? Mit nem csinálhattak?)</b></p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók párokban megalkotják a kártyapárokat. A tanár kérdéseire válaszolva mondatokat alkotnak a <i>-hat/-het</i> képzővel.</p> <p>Megoldás: Nem játszhattak számítógépen. Ehettek csokoládét. Ihattak teát. Nem utazhattak repülőgépen. Nem írhattak e-mailt. Nem használhattak telefont. Nem hallgathattak rádiót. Nem nézhetek tévét. Nem viselhetek farmernadrágot. Járhattak színházba. Olvashattak újságot.</p>		
<b>6. AZ ORVOSNÁL</b>					
<b>6.1. Ráhangoló beszélgetés</b>					
A	Beszélgetés arról, ki mikor volt beteg, milyen tünetei voltak, milyen gyógyszerrel kezelték. Szókincs felidézése 2 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédképesség, interakció	frontális	beszélgetés	
	<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár beszélgetést kezdeményez, ösztönzi a tanulókat arra, hogy elmondják a témával kapcsolatos élményeiket. <b>(Mikor voltál beteg utoljára? Mi volt a bajod? Milyen gyógyszert szedtél?)</b> Az új szavakat, kifejezéseket felírja a táblára.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók a tanár kérdéseire válaszolva elmondják élményeiket, tapasztalataikat.</p>	
<b>6.2. A feladat első részének megoldása és ellenőrzése</b>					
A	A szavak kiegészítése és ellenőrzés 10 perc	nyelvi (lexikális, helyesírási) kompetencia, írásképesség	egyéni, frontális	megbeszélés, magyarázat	6.2./A feladatlap

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK	
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK		
	<b>Tanári tevékenységek</b> A tanár feladatlapokat oszt ki, amelyeken hiányos szavak szerepelnek. Körbejár, segít, magyaráz a tanulóknak. A táblára írja a helyes megoldásokat, elmagyarázza az új szavakat.			<b>Tanulói tevékenységek</b> A tanulók önállóan kiegészítik a szavakat, az ellenőrzésben aktívan részt vesznek. Megoldások: nővér, fájdalomcsillapító, rendelő, megvizsgál, operál, nátha, torok, gipsz, tüdő, influenza, levetkőzik, kórház, vitamin, orvos, ragtapasz, műtő, antibiotikum, fogorvos, lázcsillapító, mentőautó, bevesz, tüdőgyulladás, fog, gyógyszertár, fogszabályzó, műtős, has, betöm, gyomorrontás, orrcsepp, injekcióstű, torokgyulladás, lázmérő, fej, sebész		
<b>6.3. A feladat második részének megoldása és ellenőrzése</b>						
A	A gondolatterkép kitöltése 4 perc	nyelvi (lexikális) kompetencia, beszédértés, íráskészség	frontális	megbeszélés, magyarázat	6.3./A feladatlap	
	<b>Tanári tevékenységek</b> A tanár segít a tanulóknak kiegészíteni a gondolatterképet, irányít, magyaráz, táblára írja a megoldásokat. Szóban értékeli a teljesítményt.			<b>Tanulói tevékenységek</b> A tanulók kiegészítik a gondolatterképet a feladatlapon és a táblán.		
<b>7. ORVOSNÁL – MINIDIALÓGUSOK</b>						
<b>7.1. A feladat előkészítése</b>						
A	A kiegészítendő dialógusok szituációjának megvilágítása (orvosnál vagyunk), lexikális előkészítése 5 perc	nyelvi (lexikális) kompetencia, beszédértés, beszédkészség	frontális	beszélgetés		
	<b>Tanári tevékenységek</b> A tanár beszélgetést kezdeményez arról, hogy a tanulók milyen orvosnál jártak már, kihez milyen problémával fordulunk. A fontosabb kifejezéseket felírja a táblára.			<b>Tanulói tevékenységek</b> A tanulók részt vesznek a beszélgetésben, közben összegyűjtik a feladat megoldásához szükséges kifejezéseket.		

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>7.2. Dialógusalkotás</b>					
A	<p>A hiányos dialógusok kiegészítése, majd ezek összevetése és megbeszélése</p> <p>10 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, grammatikai, helyesírási), szociolingvisztikai kompetencia, szövegértés, íráskészség, interakció</p>	<p>egyéni, pármunka, frontális</p>	<p>interakció, megbeszélés</p>	<p>7.2./A feladatlap (A, B változat)</p>
	<p><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár párokat alakít a tanulókból, és ad nekik egy-egy feladatlapot, az egyiknek az A, a másiknak a B variációt. A két változat ugyanazokat a dialógusokat tartalmazza hiányosan: ha az egyik feladatlapon az orvos, akkor a másik feladatlapon a beteg megnyilatkozása hiányzik ugyanabból a párbeszédből. Elmagyarázza a feladatot: a hiányos dialógust ki kell egészíteni az orvos kérdésével vagy a beteg válaszával. A tanulók között járkálva figyeli a munkát, segít, javít. A feladat végrehajtása után megkéri a tanulókat, hogy vessék össze a dialógusaikat, és igyekezzenek egymás hibáit kijavítani. Végül minden párbeszédet külön-külön meghallgat, javít, az adott szituációban használható nyelvi variánsokat a táblára írja (pl. <i>Van lázad? / Lázás vagy? / Mérted a lázad? ; Fájnak a végtagjaid? / Vannak végtagfájdalmaid?/ Érzel végtagfájdalmat?; A piros vonal alatti számokat / A számokat a piros vonal alatt elég homályosan látom / nem látom tisztán / nem tudom elolvasni</i> stb.). Azt is megbeszéli a tanulókkal, hogy melyik dialógus hol hangozhatott el (házi orvosnál, fogorvosnál és szemorvosnál). Összegyűjti a feladatlapokat, hogy ellenőrizhesse a helyesírást.</p>		<p><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók elolvassák és írásban kiegészítik a feladatlap dialógusait, majd a párjuk dialógusaival összevetik, javítva egymás hibáit. A tanár kérésére felolvassák saját munkájukat, és lejegyzik a tanár által felírt nyelvi megoldásokat.</p>		

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>8. KÉT VICC</b>					
<b>8.1. Ráhangoló beszélgetés</b>					
A	Élmények megosztása, annak felelevenítése, kinek milyen jó-rossz tapasztalatai vannak a fogorvosi vizsgálatnál kapcsolatban. Szókincs felelevenítése 2 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédkészség	frontális	beszélgetés	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár beszélgetést kezdeményez, arra ösztönzi a tanulókat, mondják el, szeretne-e fogorvoshoz járni vagy gyógyszert szedni. <b>(Ki az, aki fél a fogorvostól? Miért félsz? Ki nem szeret gyógyszert szedni?)</b></p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók válaszolnak a tanár kérdéseire, elmondják véleményüket, jó és rossz élményeiket a témával kapcsolatban.</p>		
<b>8.2. A feladat végrehajtása</b>					
A	A kiemelt szavak szövegbe illesztése, az új szavak értelmezése 10 perc	nyelvi (lexikális) kompetencia, szövegértés	egyéni, frontális	magyarázat, megbeszélés	8.2./A feladatlap
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár kiosztja a feladatlapokat, elmagyarázza a feladatot. Megkéri a tanulókat arra, hogy a feladatlapon szereplő két viccet olvassák el figyelmesen, majd egészítsék ki azokat a megadott szavakkal. Körbejár a teremben, segíti a tanulókat, magyaráz, javít. A végén irányítja a közös megbeszélést, ellenőrzést.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók a feladatlapon szereplő két viccet elolvassák, és a kapott szavakkal kiegészítik a hiányos szöveget. A közös megbeszélés során ellenőrzik munkájuk helyességét. Megoldás: fogam, foghúzástól, fájdalom, kezem gyógyszertárban, baleset, fájdalomcsillapítót, receptje, altatót, lázcsillapítót/ lázcsillapítót, altatót, gyomra</p>		

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>9. MA BETEGSÉG MIATT NÉGYEN HIÁNYOZNAK AZ OSZTÁLYBÓL</b>					
<b>9.1. A fiktív helyzet megteremtése – ki milyen betegség miatt hiányzik az osztályból</b>					
A	A betegség okainak ismertetése, a betegség meghatározása  5 perc	nyelvi (lexikális) kompetencia, beszédértés, beszédképesség	frontális, egyéni	megbeszélés	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár felírja a táblára a következő – betegségeket jelentő – kifejezéseket, egyelőre nem fűzve hozzájuk magyarázatot: <b>gyomorrontás, köthártya-gyulladás, megfázás, torokgyulladás</b>. Ismerteti a szituációt: Ma Kati, Ági, Feri és Józsi hiányzik az iskolából. Elmondja, hogy kivel mi történt (lásd: 9.1./A melléklet – tanári utasítások), és megkéri a tanulókat, hogy a hallott tünetek alapján a táblára felírtakból válasszák ki, majd írják le, hogy kinek mi lehet a baja. A megoldás megbeszélésekor tisztázza, hogy minden érthető volt-e az ismertetésben, világos-e, milyen betegségeket jelölnek a táblára írt szavak.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók meghallgatják a tanár ismertetését, és a táblára írtakból választva eldöntik, ki milyen betegség miatt hiányzik. A megoldás megbeszélésekor jelzik, ha nem volt minden érthető, illetve ha nem világos, milyen betegségeket jelölnek a megadott kifejezések.</p>		
<b>9.2. Tanácsok megfogalmazása – kinek mit javasolhatott az orvos</b>					
A	Előre megadott kifejezésekből tanácsok alkotása  5 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai, helyesírási) kompetencia, szövegértés, írásképesség	pármunka, frontális	megbeszélés	

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár irányítja a párok kialakítását, majd kifejezéseket ír a táblára (lásd: 9.2./A melléklet – tanári utasítások), amelyekből a diákoknak tanácsokat kell alkotniuk aszerint, hogy az orvosi kezelés mellett vajon kinek mit javasolt az orvos. A megoldást együtt megbeszélik.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók párokban dolgozva a táblára írt kifejezésekből tanácsokat alkotnak, és lejegyzik ezeket. A megoldás megbeszélésekor függő beszédet használnak:  <b>Az orvos azt tanácsolta/javasolta Katinak, hogy szedjen C-vitamint, igyon citromos teát, szopogasson gyögyecukorkát, és egyen mézet.</b>  <b>Az orvos azt tanácsolta/javasolta Áginak, hogy csak kekszet és főtt krumplit egyen.</b>  <b>Az orvos azt tanácsolta/javasolta Ferinek, hogy szedjen C-vitamint, igyon citromos teát, és aludjon sokat.</b>  <b>Az orvos azt tanácsolta/javasolta Józsinnak, hogy tegyen kamillateás borogatást a szemére.</b></p>		

### 9.3 Szerepjáték – telefonbeszélgetés a beteg osztálytársakkal

A	<p>Érdeklődés telefonon a betegektől, hogy miért hiányoznak, mitől betegedhettek meg, mit tanácsolt nekik az orvos</p> <p style="text-align: right;">15 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, grammatikai), szociolingvisztikai kompetencia, beszédértés, beszédképesség, interakció</p>		<p>pármunka, frontális</p>	<p>szerepjáték</p>	<p>1 db magnó</p>
	<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár ismerteti a feladatot: egy-egy diák a hiányzó betegek szerepébe bújik, a többi tanuló pedig telefonál nekik. A tanulók tudásszintjét, kommunikációs készségét, csoportkapcsolatait figyelembe véve a tanár irányítja a szerepek kiosztását, és koordinálja, hogy melyik tanuló kinek telefonál. Megadja a beszélgetés témáit: mi a baja a hiányzó osztálytársnak, mitől betegedhetett meg, mit tanácsolt neki az orvos. Ugyanezeket kapják megfigyelési szempontnak a kommunikációban éppen részt nem vevő tanulók. Magnóra veszi az egymás után elhangzó interakciókat, majd visszahallgatva azokat, a tanulókkal együtt javítja, értékeli. Az egyes produktumok után kérdéseket tesz fel az elhangzottakkal kapcsolatban (lásd a telefonbeszélgetés megadott témáit).</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A párok a vállalt vagy rájuk osztott szerep szerint kommunikálnak (miközben magnófelvétel készül), közben a többi tanuló figyelemmel kíséri a beszélgetéseket. Válaszolnak a tanár kérdéseire, részt vesznek a javításban, értékelésben.</p>		



LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>10. SZOLGÁLTATÓK – KERESZTREJTVÉNY</b>					
<b>10.1. Ráhangoló beszélgetés</b>					
A	A tanulók környezetében, lakókörnyezetében található szolgáltatók összegyűjtése Az ide vonatkozó szókinccs felelevenítése 2 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédképesség, interakció		frontális	beszélgetés
	<b>Tanári tevékenységek</b> A tanár beszélgetést kezdeményez arról, kinek milyen szolgáltató, valamint üzlet van a lakókörnyezetében, igénybe vette-e már valamelyiket. <b>(Milyen boltok vannak az utcátokban? Hova mész akkor, ha nem jár jól az órád?)</b> Meg kell említeni a <i>fényképész, fodrász, cipész, órás, kozmetikus, autószerelő, fogorvos, asztalos, varrónő, állatorvos, építész, kertész</i> foglalkozásokat. A tanár irányítja a beszélgetést, az új szavakat a táblára írja, magyaráz.			<b>Tanulói tevékenységek</b> A tanulók válaszolnak a tanár kérdéseire, beszélgetnek a témához kapcsolódó élményeikről.	
<b>10.2. A feladat megoldása, ellenőrzés</b>					
A	A keresztrejtvény kitöltése Az új szókinccs értelmezése 4 perc	nyelvi (lexikális, helyesírási) kompetencia, beszédértés, beszédképesség, írásképesség		pármunka	magyarázat, megbeszélés 10.2./A feladatlap (A, B változat)
	<b>Tanári tevékenységek</b> A tanár kiosztja a keresztrejtvényeket a pároknak, az egyik tanulónak az A feladatlapot adja, a másiknak a B-t. Elmagyarázza a feladatot. Megkéri a tanulókat arra, hogy a feladatlapjukon szereplő szolgáltató feladatát határozzák meg, írják körbe, hogy a párjuk kiegészíthesse saját keresztrejtvényét. A munka közben körbejár, segít, magyaráz.			<b>Tanulói tevékenységek</b> A diákok körbeírják, meghatározzák a párjuk keresztrejtvényén hiányzó foglalkozásokat. Felváltva magyaráznak egymásnak, a végén egy teljesen kitöltött keresztrejtvényt kapnak.	

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>11. AUTOMATÁK, NYILVÁNOS TELEFONOK HASZNÁLATI UTASÍTÁSA. AUTENTIKUS SZÖVEGEK FELDOLGOZÁSA</b>					
<b>11.1. A szöveg feldolgozásának előkészítése</b>					
A	A használati utasítás feldolgozásának lexikai előkészítése 5 perc	nyelvi (lexikális) kompetencia, beszédértés, beszédképesség	frontális	megbeszélés	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár a beszélgetést irányító kérdéseivel (<b>Milyen automatákat ismertek? Mik vannak egy automatán? Mit csinálunk a gombokkal? Mit csinálunk a pénzzel? Milyen műveleteket végzünk a telefontal? Milyen műveleteket végzünk a telefontal? Milyen műveleteket végzünk a telefontal?</b>) felméri a tanulók témával kapcsolatos szóismeretét, az új kifejezéseket felírja a táblára.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók válaszolnak a tanár kérdéseire, az új szavakat, kifejezéseket leírják.</p>		
<b>11.2. Munka a szöveggel</b>					
A	Egy italautomata használati utasításában szereplő tevékenységek sorrendbe állítása 5 perc	nyelvi (lexikális) kompetencia, szövegértés	egyéni vagy pármunka	megbeszélés	11.2./A feladatlap, 11.2./A melléklet
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár feladatlapot ad a tanulóknak, amelyen egy italautomata használati utasításának pontjai találhatók összekeverve. Ismerteti a feladatot: meg kell állapítaniuk a helyes sorrendet. A feladat végrehajtása után az ellenőrzés végett megmutatja az automatáról készült fotót.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók önállóan vagy pármunkában elolvassák a használati utasítás összekevert pontjait, és sorrendbe állítják őket. Munkájukat a fotóval való összevetéssel ellenőrzik.</p>		

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
B	A megfelelő igék beillesztése egy jegyautomata használati utasításának szövegébe 5 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai, helyesírási), szociolingvisztikai kompetencia, szövegértés	egyéni vagy pármunka	megbeszélés	11.2./B feladatlap, 11.2./B melléklet
	<b>Tanári tevékenységek</b> A tanár feladatlapot ad a tanulóknak, amelyen egy jegyautomata használati utasításának hiányos szövege olvasható. Ismerteti a feladatot: pótolniuk kell a hiányzó igéket. A feladat végrehajtása után az ellenőrzés végett megmutatja az automatáról készült fotót. Ha a tanulók az eredeti szövegben található igétől eltérőt használtak, megállapítja, hogy elfogadható-e.			<b>Tanulói tevékenységek</b> A tanulók önállóan vagy pármunkában elolvassák a használati utasítás hiányos szövegét, és pótolják a hiányzó igéket, a megfelelő alakban beillesztve a szövegbe. Munkájukat a fotóval való összevetéssel ellenőrzik, jelzik a tanárnak, ha az eredeti szövegben szereplő igéktől eltérőt használtak.	
C	Megadott kifejezések párosítása a nyilvános telefonkészülék használati utasításának piktogramjaival, majd ezek alapján egy szöveges használati utasítás megfogalmazása 10 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai, szemantikai, helyesírási) kompetencia, szövegértés, íráskészség	egyéni vagy pármunka	megbeszélés	11.2./C feladatlap, 11.2./C melléklet
	<b>Tanári tevékenységek</b> A tanár feladatlapot ad a tanulóknak, amelyen egy nyilvános telefonkészülék használati utasításában található piktogramok és kifejezések láthatók. Ismerteti a feladatot: ezeket kell párosítaniuk. (Segítségképpen felhívhatja a tanulók figyelmét arra, hogy az ikonok értelmezésekor érdemes figyelembe venni, hogy egy helyi telefonhívás lebonyolítása egyszerűbb, mint például külföldre telefonálni.) A feladat végrehajtása után az ellenőrzés végett megmutatja a készülékről készült fotót. Tisztázza a tanulókkal, hogy minden fogalom világos-e, majd arra kéri őket, hogy készítsenek egy szöveges használati utasítást. Ezeket meghallgatja, a tanulókkal együtt értékeli, javítja, majd összegyűjti, hogy a helyesírást is ellenőrizhesse.			<b>Tanulói tevékenységek</b> A tanulók önállóan vagy pármunkában párosítják a piktogramokat és a kifejezéseket, majd az ellenőrzés és az esetleges problémák tisztázása után szöveges használati utasítást írnak: Vegye/emelje fel a (telefon)kagylót! Tegye/illessze be a (telefon)kártyát! Tárcsázza a/az ...számot! Részlet vesznek a közös értékelésben, javításban.	

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>11.3. A szöveg megbeszélése</b>					
A	A szöveg lexikájának és a benne található grammatikai struktúráknak a megbeszélése 10 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai), szociolingvisztikai kompetencia, szövegértés	frontális	megbeszélés	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár mindegyik mondatot felolvastatja a tanulókkal, megbizonyosodik arról, hogy minden érthető: Eljátszatja a szavak jelentését, szinonimákat kereset (pl. <i>kifogyott/elfogyott, egyesével/egyenként, monitor/képernyő, a jegyárnak megfelelő/ a jegyárral megegyező</i>), szódefiníciókat kér (pl. <i>túlfizetés: a szükségesnél nagyobb összeg befizetése, érintőmonitor: olyan monitor, amelyen meg kell érintenünk a megjelenő információt, ha utasítást akarunk adni a gépnek, visszajáró összeg: az a pénzmennyiség, amit visszakapunk, ha a szükségesnél több vagy nagyobb érmét dobunk be</i>). Az ismeretlen vagy nem világos struktúrákat megmagyarázza.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók részt vesznek a szöveg megbeszélésében: Felolvassák a mondatot, a tanár kérésére szinonimákat keresnek, szódefiníciókat alkotnak, jelzik, ha valamely szó, kifejezés vagy struktúra nem érthető számukra.</p>		
<b>12. MI TÖRTÉNT GÁBORRAL ÉS MARIANNAL?</b>					
<b>12.1. Ráhangelő beszélgetés</b>					
A	Szolgáltatások felelevenítése, az ide vonatkozó szókincs ismétlése 2 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédkészség, interakció	frontális	bemutató, beszélgetés	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár beszélgetést kezdeményez arról, kinek milyen változások történtek a külsőjében, az otthonában az elmúlt időszakban. (<b>Kati, úgy látom, rövidebb a hajad, mint tegnapi. Mi történt?</b>)</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók válaszolnak a tanár kérdéseire, elmondják élményeiket.</p>		

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>12.2. A feladat megoldása: képleírás</b>					
A	Mondatalkotás „Ilyen volt – ilyen lett” témában, képek alapján. Műveltető igék múlt időben	nyelvi (lexikális, grammatikai, helyesírási) kompetencia, íráskészség	egyéni	szemléltetés	12.2./A feladatlap
	<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár szorgalmazza, hogy a képleírásnál a tanulók múlt idejű műveltető igéket alkalmazzanak (<b>Hol volt Gábor? Mit csinált vele a fodrász? Mit csináltott Gábor a fodrásszal?</b>). Körbejár, segít, ellenőrzésnél javít, szóban értékeli.</p>		<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók az adott képek alapján leírják, mi történt Gáborral és Mariannal, milyen szolgáltatásokat vettek igénybe. Megoldások: Gábor: Levágatta a haját. Megjavította a tévéjét. Átfestette a kerítését. Varratott egy öltönyt. Rajzoltatott magáról egy portrét. Mariann: Kitisztította a kabátját. Lenyíratta a füvet. Süttetett egy tortát.</p>		
<b>13. ÁTVÁLTOZTATJUK – BARKOCHBA</b>					
<b>13.1. Előkészítő beszélgetés</b>					
A	Ráhangoló beszélgetés a fodrászati szolgáltatásokról  5 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédkészség	frontális	beszélgetés	

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár kérdésekkel irányított beszélgetést folytat a tanulókkal, hogy motiválja őket, illetve bevezesse a feladat végrehajtásához szükséges szókincset. <b>(Kinek milyen a haja, frizurája a csoportban? Milyen gyakran jártok fodráshoz? A fodrász mit szokott csinálni a hajatokkal? A fodrász miket csinál, milyen műveleteket végez? stb.)</b> Ha szükséges, megmagyaráz bizonyos tevékenységeket <i>(dauerol: vegyszerrel hullámossá vagy göndörre teszi a haját, melíroz: hajtincseket befest, bemossa a haját: színező samponnal mossa meg a haját stb.)</i></p>		<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók részt vesznek a beszélgetésben, a táblára kerülő új kifejezéseket lejegyzik.</p>			
<b>13.2. A barkochba előkészítése</b>					
A	<p>A szituáció megteremtése, a szükséges szókincs aktivizálása</p> <p style="text-align: right;">10 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédképesség</p>	<p>pár- és csoportmunka</p>	<p>megbeszélés</p>	<p>a 13.3./A melléklet</p>
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár az asztal közepére helyezi azt - a kártyacsomagok által nem tartalmazott - kártyát, amely egy lányt ábrázol a régi frizurájával. Ismerteti a helyzetet: <b>A kártyán látható lány megunt a régi frizuráját, ezért hozzátok fordul tanácsért. Beszéljétek meg, mit javasoltok neki, mit csináltasson a fodrászával!</b> Felhívja a figyelmet a műveltető igék használatára, példát ad: <i>Szerintem (azt) tanácsoljuk neki, hogy vágassa le a haját a fodrászával!</i>). Irányítja a párok kialakítását, figyeli a munkájukat, segít nekik. A feladat végrehajtása után megkéri őket, hogy ismertessék a csoporttal, milyen javaslataik vannak. Ezt megelőzően az asztalra helyezi az egyik kártyacsomag kártyáit, amelyek a lehetséges új frizurákat ábrázolják, és megkéri a tanulókat, hogy az egyes ismertetések után jelezzék, ha található a kártyák között olyan, amellyel illusztrálni tudják a hallottakat.</p>		<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók a szituáció meghallgatása után párokba rendeződve megbeszélik, hogy milyen tanácsokat adjanak a kártyán látható lánynak. <b>Szerintem (azt) tanácsoljuk/javasoljuk neki, hogy vágassa le a haját!</b> Majd ismertetik a megbeszélteket: <b>Azt tanácsoljuk/javasoljuk neki, hogy vágassa le a haját.</b> A tanulók egymást hallgatva figyelik, hogy a középre helyezett kártyák között nincs-e olyan, amellyel illusztrálni lehetne az elhangzottakat.</p>			

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>13.3. Barkochba játszása</b>					
A	Barkochba játszása a kártyák segítségével: annak kitalálása, hogy mit csináltatott a lány a hajával 10 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédkészség	csoporthmunka	irányított interakció	13.3./A melléklet
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár koordinálja a tanulók két csoportra választását és a válaszadó kijelölését. Szétosztja a kártyacsomagokat a két csoportnak, a harmadikat a válaszadónak adja. Ismerteti a játékszabályokat (lásd a tanulói tevékenységeknél), majd a háttérből figyelni azok betartását. Szükség esetén a játék sikeressége érdekében közbeavatkozik, ha a válaszadó helytelen választ ad.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A csoportok maguk elé helyezik a kapott kártyákat (amelyek a lehetséges új frizurákat ábrázolják) oly módon, hogy a másik csoport tagjai ne lássák azokat. A válaszadó a saját csomagjából választ egyet (úgy, hogy a többiek ne lássák, melyiket), mely alapján válaszol majd az elhangzó kérdésekre. Az előző feladatnál használt „központi” kártya, amelyen a lány a régi frizurájával látható, középen marad. A tanulók eldöntendő kérdéseket tesznek fel arra vonatkozólag, hogy mit csináltatott a hajával: <b>Levágatta a haját?</b> Ha a válasz igen, félreteszik az összes olyan kártyát, amelyen a lány hosszú hajjal látható. Ha a válasz nem, azokat, amelyek a lánynak rövid vagy félhosszú haja van. Így folytatódik a játék mindaddig, amíg a játékosok előtt egyetlen kártya marad, amelynek meg kell egyeznie a válaszadó által választott kártyával.</p>		
<b>14. PETI ÉS A ROBOTJA</b>					
<b>14.1. Ráhangelő beszélgetés</b>					
A	Beszélgetés arról, ki hogyan képzei az életet a XXV. században Szókincsépítés 3 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédkészség, interakció	frontális	beszélgetés	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár beszélgetést kezdeményez arról, hogyan képzelik el a tanulók az életet a XXV. században (2400 után). <b>(Mit gondoltok, milyen lesz az emberek élete a XXV. században?)</b> Az új szavakat felírja a táblára, magyaráz, irányít.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók elmondják elképzelésüket a témával kapcsolatban, megosztják ötleteiket. Pl.: <b>Az emberek helyett robotok dolgoznak.</b></p>		

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>14. 2. Képleírás, a feladat megoldása</b>					
A	Képleírás a műveltető szerkezet alkalmazásával Mondatok alkotása 12 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, írás-készség	egyéni	képleírás, megbeszélés	14.2./A feladatlap
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár mondatokat (min.10) írat a tanulókkal arról, mit csinált meg Peti a robotjával. Szorgalmazza a műveltető szerkezet alkalmazását. <b>(Mit csinált meg otthon Peti a robotjával? Milyen feladatokat végeztet el a robottal?)</b> Körbejár, segít. Az ellenőrzésnél felírja a megoldásokat a táblára, összegez, értékkel.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók mondatokat alkotnak arról, Peti mit csinált meg otthon a robotjával, a műveltető szerkezetet alkalmazva. (Pl.: <i>Peti megírta a házi feladatot a robotjával. Kitakarította vele a szobáját.</i>)</p>		
<b>14.3. Reklámkészítés</b>					
A	Egy háztartási robot reklámjának az elkészítése 15 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, írás-készség, interakció	csoport	szemléltetés, megbeszélés, bemutató	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár megkéri a tanulókat arra, hogy készítsék el egy XXV. századi robot reklámját, minél színesebben, rajzzal is illusztrálva. <b>(Képzeld el, hogy neked is van robotod! Mit csináltatsz meg vele?)</b> A tanár szorgalmazza a műveltető szerkezet alkalmazását. Körbejár, segít. A bemutatásnál összegez, értékkel.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók ötleteket gyűjtenek, majd elkészítik a reklámot. Rajzzal illusztrálják. Leírják, milyen a robot, mit tud csinálni. Bemutatják egymásnak a robotjukat, értékelik egymás teljesítményét.</p>		
<b>15. POSTAI SZOLGÁLTATÁSOK</b>					
<b>15.1. Megcímzett boríték értelmezése</b>					
A	Egy megcímzett boríték értelmezése kérdésekre adott válaszokkal 5 perc	nyelvi (lexikális) kompetencia, szövegértés	egyéni	szemléltetés	15.1./A feladatlap



LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár feladatlapot ad a tanulóknak, és ismerteti a feladatot: válaszoljanak írásban a feltett kérdésekre a megcímezett borítékon található információk alapján.</p>		<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók a kérdések megválaszolásával értelmezik a boríték címzését.</p>			
<b>15.2. A megcímezett boríték közös értelmezése</b>					
A	<p>A kérdésekre adott válaszok helyességének ellenőrzése során a legfontosabb szavak (<i>feladó, címezett, cím, irányítószám</i> stb.), technikai kérdések (a boríték megcímezése) és a legfontosabb szolgáltatások (<i>ajánlott, elsőbbségi levél, légiposta</i> stb.) tisztázása</p> <p style="text-align: center;">10 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, helyesírási) kompetencia, beszédértés, beszédképesség</p>	frontális	megbeszélés	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár a tanulókkal együtt megbeszéli a kérdésekre adott helyes válaszokat, ennek során tisztázza velük a legfontosabb fogalmakat, szolgáltatásokat és azt, hogy milyen módon kell helyesen megcímezni a borítékot Magyarországon. (Szám- ba veszi a különböző lehetőségeket, pl. a <i>Feladó, Címezett, Tisztelt címezett</i> feltüntetése.) Kérdéseket tesz fel a tanulóknak arról, hogyan kell megcímezni a borítékot a saját hazájukban.</p>		<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók részt vesznek a megbeszélésben, válaszolnak a tanár beszélgetést irányító kérdéseire, felteszik a témával kapcsolatos kérdéseiket, összevetik a saját kulturális ismereteiket a tanultakkal.</p>			
<b>15.3. A megbeszéltek alkalmazása</b>					
A	<p>Egy boríték önálló megcímezése és a címzés helyességének ellenőrzése</p> <p style="text-align: center;">10 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, helyesírási) kompetencia, beszédképesség, írásképesség</p>	egyéni, csoportmunka	szerepjáték	15.3./A feladatlap vagy egy boríték

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár minden tanulónak ad egy feladatlapot vagy egy borítékot, és megkéri őket, hogy címezzék meg azt oly módon, hogy ők a feladók, a címzett pedig valamely rokonuk, barátjuk vagy ismerősük. Szükség esetén segít. A feladat végrehajtása után minden boríték címzését áttekinti a tanulókkal szituációs játék segítségével: a tanulók postai dolgozók, akik feldolgozzák a kézbesítendő leveleket.</p>		<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók megcímzik a borítékot egy létező személy számára. Részt vesznek a szituációs játékban: postai dolgozókként szortírozzák a leveleket aszerint, hogy melyeket kell belföldön, melyeket külföldön kézbesíteni stb. Szóvá teszik, ha a címzés hibás, hiányos, olvashatatlan stb.</p>			
<b>16. VONATON</b>					
<b>16.1. Ráhangelő beszélgetés</b>					
A	Utazási élmények felelevenítése, szókincs gyakorlása 3 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédképesség, interakció	frontális	bemutató, szemléltető, beszélgetés	vonatot vagy pályaudvart ábrázoló kép
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár arra ösztönzi a tanulókat, meséljenek egy vonaton tett utazásukról. Beszélgetést kezdeményez arról, ki szeret, ki nem szeret vonattal utazni. <b>(Mikor és hova utaztatok vonaton? Ki szeret vonaton utazni? Miért jó vonaton utazni?)</b></p>		<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók válaszolnak a tanár kérdéseire, elmondják véleményüket, elmesélik élményeiket a témával kapcsolatban.</p>			
<b>16.2. A feladat megoldása</b>					
A	A gondolattérkép kitöltése, az új fogalmak tisztázása, ellenőrzés 7 perc	nyelvi (lexikális) kompetencia, írásképesség	egyéni, frontális	gondolat-térkép	16.2/A feladatlap
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár kitölteti a gondolattérképet az adott szavakkal, körbejár, segít. Ellenőrzésnél javít, ha kell, magyaráz.</p>		<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók a megadott szavakat beírják a megfelelő helyre. Az új szavakat megkérdézik, kiírják a szótárfüzetükbe.</p>			

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>17. A PÁLYAUDVARON</b>					
<b>17.1. Ráhangoló beszélgetés</b>					
A	Az utazási élmények felelevenítése, a vonattal való közlekedésre összpontosítva. Mi történik egy pályaudvaron?  2 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés, beszédképesség, interakció	frontális	bemutató, szemléltetés	kép egy pályaudvarról
<b>Tanári tevékenységek</b>			<b>Tanulói tevékenységek</b>		
A tanár arról kérdezi a diákokat, mikor és hova utaztak vonattal. Mondják el, mi történik egy pályaudvaron, mi látható ott. <b>(Mi történik egy pályaudvaron? Mikor és hova utaztatok vonaton? Kik dolgoznak a pályaudvaron?)</b> Az új szavakat a táblára írja.			A diákok elmesélik élményeiket, leírják a pályaudvari eseményeket, vagy a képről beszélnek.		
<b>17.2. A feladat megoldása: a dialógus</b>					
A	A dialógus sorainak sorrendbe állítása, ellenőrzés  5 perc	nyelvi (lexikális) kompetencia, szövegértés	egyéni, frontális	megbeszélés, magyarázat	17.2./A feladatlap

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár elmagyarázza a feladatot (<b>Állítsátok a következő dialógus sorait megfelelő sorrendbe!</b>), körbejár, segíti a munkát, magyaráz, javít és szóban értékeli.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók a dialógus összekevert sorait sorrendbe teszik, a megoldást felolvassák a tanárnak. Megoldás:</p> <p>7. Köszönöm. Mennyit fizetek? 10. 15.45-kor. 14. Vizontlátásra! 3. Diákjegyet kérek. 6. Tessék a két retúrjegy Szegedre! 11. Hányas vágányról? 2. Diákjegyet vagy teljes árút? 5. Oda-vissza, kérem. 8. 3526 forintot kérek. 9. Tessék! Mikor indul a legközelebbi vonat? 12. Az ötösről. 4. Egy útra vagy oda-vissza? 1. Jó napot kívánok. Két jegyet kérek Szegedre. 13. Köszönöm, vizontlátásra!</p>		

## 18. TÁJÉKOZÓDÁS, TÁJÉKOZTATÁS TÉRKÉP ALAPJÁN

### 18.1. A feladat előkészítése

A	Az útbaigazítás beszédpaneleinek számbavétele 3 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai) kompetencia, beszédértés	frontális	bemutató, szemléltetés	18.2./A melléklet
---	---	--	-----------	---------------------------	----------------------

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár felírja az alábbi kifejezéseket a táblára, és rajzzal, valamint egy-egy példával illusztrálja jelentésüket, vonzataikat, szórendjüket: <i>egyenesen megy/végigmegy a/az ... utcán/úton, elmegy a/az...-ig, a sarkon a/az ...-nál/-nél balra/jobbra fordul, a/az ...-nál/-nél befordul a/az ... utcába/útra</i>. Minden diáknak odaadja egy fiktív város térképét, amelyen megjelölte a kiindulási pontot. Választ egy úti célt, amelyet nem árul el, de elmagyarázza, hogyan lehet oda eljutni. Pl.: <b>Menj végig a Margaréta úton, és fordulj balra! Menj egyenesen, a gyógyszertárnál fordulj jobbra, és menj végig a Rózsa utcán!</b></p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók – miután megértették a táblára írt kifejezések jelentését és formáját – a kapott térképen követik a tanár magyarázatát, majd megmondják, hová jutottak.</p>		
<b>18.2. Útbaigazítás készítése írásban</b>					
A	<p>Levél írása és értelmezése a kapott térkép alapján, amely azt tartalmazza, hogy miként lehet eljutni egy meglepetés-program helyszínére 15 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, grammatikai, helyesírási) kompetencia, szövegértés, íráskészség</p>	<p>pármunka, frontális</p>	<p>megbeszélés</p>	<p>18.2./A melléklet, papírlap (esetleg levélpapír)</p>
	<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár irányítja a párok kialakítását (egy-egy pár dolgozik majd együtt), és felvázolja a következő szituációt: A tanulók meglepetésprogramot szerveznek a társaiknak. Levélben kell elmagyarázniuk, hogyan juthatnak el az iskolától a helyszínre. (Az úti célt nem árulhatják el, mivel az is meglepetés.) A munkavégzés alatt járkál a párok között, segít, javít. A feladat végrehajtása után meghallgatja a megoldásokat, végül összegyűjti a leveleket, hogy ellenőrizhesse a helyesírást.</p>		<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók párokba rendeződve megbeszélik, milyen programot szerveznek a másik pár számára, hová mennek. Ezután a bemutatott kifejezéseket és a térképsablont használva levél formájában elmagyarázzák, hogyan lehet oda eljutni. Amikor kész a levelük, a párok kicserélik őket, és az útmutatást a térképen követe megjelölik a program helyszínét. Ezután ellenőrzik, hogy jól értelmezték-e egymás magyarázatát, végül az egész csoport megbeszéli, ki, hol, milyen programon vesz részt a levelek alapján.</p>		

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>19. HOL HALLOTTAD, HOL LÁTTAD?</b>					
<b>19.1. A beszédértési feladat előkészítése</b>					
A	Helyszíneket jelölő rajzok megnevezése 2 perc	nyelvi (lexikális) kompetencia, beszédértés, beszédkészség	frontális	szemléltetés	19.2./A feladatlap
<b>Tanári tevékenységek</b>			<b>Tanulói tevékenységek</b>		
A tanár feladatlapot ad a tanulóknak, és tisztázza velük, hogy az azon található rajzok milyen helyszíneket jelölnek. Az ismeretlen szavakat felírja a táblára.			A tanulók megnevezik a feladatlap rajzai által jelölt helyszíneket.		
<b>19.2. A beszédértési feladat végrehajtása</b>					
A	A tanár által mondott mondatok és a rajzok párosítása aszerint, hogy a mondatok hol hangozhatnak el 5 perc	nyelvi (lexikális), pragmatikai kompetencia, beszédértés	egyéni		19.2./A feladatlap
<b>Tanári tevékenységek</b>			<b>Tanulói tevékenységek</b>		
A tanár ismerteti a feladatot: az általa mondott mondatok számát, amelyet az elhangzás sorrendje határoz meg, ahhoz a rajzhoz kell írni, amely olyan helyszínt jelöl, ahol a hallott mondat elhangozhat. A mondatokat egyszer, szükség esetén többször elmondja.			A tanulók az egyes mondatok meghallgatása után az adott mondat sorszámát odairják ahhoz a képhez, amely olyan helyszínt ábrázol, ahol az elhangozhat.		
<b>19.3. A beszédértési feladat megoldásának megbeszélése</b>					
A	A rajzok és a sorszámok párosításának ellenőrzése, az elhangzott mondat formájának, jelentésének és funkciójának tisztázása 10 perc	nyelvi (lexikális, grammatikai), szociolingvisztikai, pragmatikai kompetencia, beszédértés, beszédkészség	frontális	megbeszélés	

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
	<p><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár az ellenőrzés során újra elismétli a mondatokat, és a helyes megoldás tisztázása után a táblára is felírja őket. A forma és a jelentés mellett a funkciót is megbeszéli a tanulókkal.</p>			<p><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók az ellenőrzés során a mondatok ismételt meghallgatása után megnevezik a helyszínt. Részt vesznek a forma, jelentés és funkció tisztázásában.</p>	
<b>19.4. A szövegértési feladat előkészítése</b>					
A	<p>Közérdekű szöveges információk gyűjtése 5 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, grammatikai, helyesírási), pragmatikai kompetencia, beszédértés, beszédkézség, szövegértés, írás-készség</p>		<p>frontális</p>	<p>házi feladat, bemutató, beszélgetés</p>
	<p><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár előzőleg házi feladatként adja, hogy a tanulók gyűjtsenek olyan információkat, amelyeket nyilvános helyen olvastak. Az órán megkéri őket, írják fel a táblára, hogy a többiek értelmezhesék, megmagyarázhassák.</p>			<p><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>Azok a tanulók, akik tudnak konkrét példát említeni, felírják azt a táblára, a többiek megkísérlik értelmezni, ha nem tudják, úgy a példát felíró tanulók teszik meg ezt.</p>	
<b>19.5. A szövegértési feladat végrehajtása</b>					
A	<p>Közérdekű információk, feliratok értelmezése 15 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális), pragmatikai kompetencia, beszédértés, szövegértés, beszédkézség</p>		<p>egyéni, frontális</p>	<p>megbeszélés 19.5./A feladatlap</p>
	<p><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár feladatlapot ad a tanulóknak, és megkéri őket, hogy a rajzokat megnézve a feliratok sorszámát írják arra a helyre, ahol azok olvashatók. A feladat végrehajtása után együtt aszerint csoportosítják azokat, hogy melyek tartalmaznak olyan információt, amely arra vonatkozik, hogy valamit <i>lehet, kell, szabad</i>, illetve <i>nem szabad</i> csinálnunk, és ezután vagy ezzel párhuzamosan a mondatok jelentését is tisztázzák.</p>			<p><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók a feladat megoldásával önállóan igyekeznek értelmezni a feliratokat, majd részt vesznek a frontális megbeszélésben.</p>	

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<b>20. TÉMAZÁRÓ TÁRSASJÁTÉK</b>					
<b>20.1. A társasjáték előkészítése</b>					
A	A szituáció megteremtése, a játékszabályok ismertetése  5 perc	nyelvi (lexikális), szociolingvisztikai, pragmatikai kompetencia, beszéderértés, beszédkészség	frontális	bemutató	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár megkérdezi a tanulókat, hogy ismernek-e olyan párbeszéd-típusokat, amelyeket akkor használunk, amikor futó találkozásnál nincs idő hosszabb, tartalmasabb beszélgetésre, mégis a köszönésnél hosszabb interakciót szeretnénk kezdeményezni. A tanár is bemutat (egy-egy diák bevonásával) néhány párbeszéd-típust: 1. – <i>Szia! Hová mész?/ – A postára. És te?/ – Haza. 2. – Hát te!/?/ – Az uszodába megyek.</i> Ezeket felírhatja a táblára, hogy a játék során szükség esetén segítségül szolgáljanak. Ezek után számba veszik, hogy miként fejezhető ki a cél:- <i>Miért mész a postára ? – Feladni egy levelet./ Azért, mert fel akarok adni egy levelet./ Azért, hogy feladjak egy levelet.</i> Majd elmagyarázza a játékszabályokat. (Lásd a 20.2.A tanulói tevékenységeinél!)</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók részt vesznek a párbeszéd-panelek gyűjtésében, és meghallgatják a játékszabályokat.</p>		
B	A szituáció megteremtése, a játékszabályok ismertetése  5 perc	nyelvi (lexikális) kompetencia, beszéderértés, beszédkészség	frontális	megbeszélés	a 20.2./AB melléklet



LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK	
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK		
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár megbeszéli a tanulókkal, hogy a társasjáték mezőiben látható fiúk, lányok milyen szolgáltatást akarnak igénybe venni, az ismeretlen szavakat felírja a táblára, majd elmagyarázza a játékszabályokat. (Lásd a 20.2.B tanulói tevékenységeinél!)</p> <p style="text-align: right;">5 perc</p>		<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>A tanulók meghallgatják a játékszabályokat.</p>				
<b>20.2. A társasjáték eljátszása</b>						
A	<p>A játék eljátszása, majd az eredmények értékelése</p> <p style="text-align: right;">20-30 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, grammatikai), szociolingvisztikai, pragmatikai kompetencia, beszédértés, beszédképesség, interakció</p>		<p>pármunka, frontális</p>	<p>társasjáték</p>	<p>a 20.2./A,B melléklet, bábuk, dobókocka</p>
	<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár a háttérből figyeli a játékot, a tanulókra bízta a létrehozott közlések helyességének megítélését, ha hibáznak, korrigál.</p>		<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>Mindenki a saját bábujaival halad a játékmezőn, dobókockával dönti el, mennyit haladhat előre. Egy-egy mezőre lépve a tartalmának megfelelő dialógust kell alkotni az előző játékosal, aki a bemutatott párbeszédet valamelyikét kezdeményezi. A válaszban meg kell adni a helyet és a célt. Pl. <b>A postára megyek, hogy feladjak egy levelet a barátomnak.</b> Ha akár formailag, akár tartalmilag kifogásolható a megnyilatkozása, a játékosnak vissza kell lépnie az előző mezőre. Az a győztes, aki először ér a célt jelölő mezőbe.</p>			
B	<p>A játék eljátszása, majd az eredmények értékelése</p> <p style="text-align: right;">20-30 perc</p>	<p>nyelvi (lexikális, grammatikai), szociolingvisztikai, pragmatikai kompetencia, beszédértés, beszédképesség, interakció</p>		<p>pármunka, frontális</p>	<p>társasjáték</p>	<p>a 20.2./A,B melléklet, bábuk, dobókocka</p>

LÉPÉSEK, TEVÉKENYSÉGEK	KIEMELT KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK	CÉLCSOPORT/ A DIFFERENCIÁLÁS LEHETŐSÉGEI	TANULÁSSZERVEZÉS		ESZKÖZÖK
			MUNKA- FORMÁK	MÓDSZEREK	
<p style="text-align: center;"><b>Tanári tevékenységek</b></p> <p>A tanár az autentikus célnyelvi környezetet képviseli, ő az orvos, az eladó, a fodrász stb. A tanulónál egy kissé magasabb nyelvi szinten is megnyilvánulhat, hogy arra készítse, valamilyen módon próbálja megoldani a helyzetet.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Tanulói tevékenységek</b></p> <p>Mindenki a saját bábujával halad a játékmezőkön, dobókockával dönti el, mennyit haladhat előre. Egy-egy mezőre lépve a tartalmának megfelelően beszélget a tanárral. Cél, hogy akkor is próbálja megoldani a helyzetet, ha valamilyen nyelvi nehézség adódik. Ha ez nem sikerül, vissza kell lépnie az előző mezőbe. Az a győztes, aki először ér a célt jelölő mezőbe.</p>		

# 1. SZ. MELLÉKLET

## 1.2. /A

A tanár a következő mondatokat olvassa fel:

- Mutassátok meg a térképen, hol van Ausztrália!
- Nyissátok ki a könyveteket a 36. oldalon, és olvassátok el a verset!
- Péter, gyere ki a táblához, és oldd meg az egyenletet!
- Fessetek egy téli tájat!
- Énekeljék el ezt a magyar népdalt!
- Keressétek ki a szövegből és húzzátok alá az igéket!
- Óvatosan végezzétek a kísérletet!
- Ne álljatok meg futás közben!
- Gabi, mondd meg, mikor volt a honfoglalás!
- Számoljátok ki az autó sebességét!

## 9.1./A

A tanár által ismertetett szituációk:

1. Kati tegnap ebéd után jeges kólát ivott. Reggelre megfájdult a torka.
2. Ági tegnap délután talált egy gyümölcsjoghurtot a hűtőben és megette. Éjszaka hányt és ment a hasa.
3. Feri tegnap este kabát nélkül játszott az udvaron a kutyájával. Reggel tüszögött és folyt az orra.
4. Józsi múlt héten minden testnevelés órán az uszodában nyitott szemmel úszott a víz alatt. Ma reggel fáj, viszketett és könnyezett a szeme.

## 9.2./A

Az orvosi tanácsok alapjául szolgáló kifejezések:

1. C-vitamint szed
2. citromos teát iszik
3. csak kekszet és főtt krumplit eszik
4. gyógycukorkát szopogat
5. kamillateás borogatást tesz a szemére
6. mézet eszik
7. sokat alszik

## 19.2./A

A tanár által felolvasandó mondatok:

1. Elviszed vagy itt fogyasztod?
2. Jegyeket kérem kezelésre!
3. Levegym az árát?
4. Egybeszámoljam?
5. Egybe vagy szeleteljem?
6. Becsomagoljam vagy elég lesz egy szalvétába?
7. Kártyát kérsz vagy rátöltsük a telefonodra?
8. Kérjük, kapcsolják ki mobiltelefonjukat!
9. Kérjük, készítsék elő jegyüket, bérletüket, a bejáratnál ellenőrök dolgoznak.
10. Ha tudja a kívánt mellék számát, tárcsázza, ha nem, kérjük, várjon a kezelő jelentkezésére!