
ORIENTATION EXPRESS

Le choix de son futur métier

Type de module:	Internet en cours de langue
Groupe cible:	Élèves de 16–19 ans
Niveau:	B1
Auteurs:	Berkesi Zsuzsanna, Lotfi Éva

A kiadvány az Educatio Kht. kompetenciafejlesztő oktatási program kerettanterve alapján készült.

A kiadvány a Nemzeti Fejlesztési Terv Humán erőforrás-fejlesztési Operatív Program 3.1.1. központi program (Pedagógusok és oktatási szakértők felkészítése a kompetencia alapú képzés és oktatás feladataira) keretében készült, a sulinoVA oktatási programcsomag részeként létrejött tanulói információhordozó. A kiadvány sikeres használatához szükséges a teljes oktatási programcsomag ismerete és használata.

A teljes programcsomag elérhető: www.educatio.hu címen.

Szakmai vezető: Kuti Zsuzsa

Szakmai bizottság: Enyedi Ágnes, dr. Majorosi Anna, dr. Morvai Edit

Szakértő: Gonda Zita

Idegen nyelvi lektor: Christophe Barbe

Alkotó szerkesztő: Zsári Tamás

Felelős szerkesztő: Burom Márton

©

Szerzők: Bartha Gabriella, Berkesi Zsuzsanna, Fodor Antónia, Lotfi Éva

Educatio Kht. 2008

L'ÉTIQUETTE DU MODULE

TYPE DE MODULE	Internet en cours de langue
DESCRIPTION DU MODULE	<p>A travers le présent module les élèves pourront découvrir des professions toutes intéressantes et pourront enrichir leur vocabulaire concernant le sujet. Le module remplit en quelque sorte une lacune : les méthodes ne s'occupent que des métiers de « base », pourtant ces métiers simples ont tendance à disparaître et à cause de la spécialisation des fonctions et des professions plus complexes prennent leur place. La langue française a beaucoup d'habileté à inventer de nouvelles professions, les élèves seront également invités à découvrir par quel moyen on « fabrique » ces intitulés.</p> <p>Ils pourront examiner en détail des professions et auront également l'occasion de « rencontrer » des professionnels de ces métiers.</p> <p>A l'aide du module, ils comprendront peut-être mieux l'importance de l'orientation précoce.</p>
OBJECTIF DU MODULE	<p>L'objectif du module est d'une part linguistique : il enseigne le vocabulaire relatif aux métiers, enseigne le nom de nombreux métiers. Puisque les élèves ont déjà un niveau B1, le module contient déjà des métiers plus rares ou des métiers qui sont moins connus en Hongrie et moins traités dans les méthodes de langues traditionnelles. Il donne également des connaissances de civilisation : il montre quels sont les métiers phares actuellement en France. Certains métiers seront présentés à l'aide des interviews ou des reportages vidéo, développant ainsi la compréhension orale et écrite des élèves.</p> <p>D'autre part le module a pour but de donner un soutien réel à l'orientation des élèves et au choix de leur futur métier, il montre l'importance du choix, explique selon quels critères il est bon de choisir sa profession future.</p>
NOMBRE DE COURS	3 dont un ou deux avec Internet (au choix)
GROUPE CIBLE	Élèves de 16–19 ans
NIVEAU LINGUISTIQUE	B1
PRÉREQUIS DE CONNAISSANCES LINGUISTIQUES	Le vocabulaire de base relatif aux métiers
LIENS SPÉCIFIQUES DU MODULE AVEC d'autres domaines interdisciplinaires	–
d'autres modules du présent ou d'autres coffrets pédagogiques	Faire des études dans l'UE Europass

AXES DE DÉVELOPPEMENT	
avec le baccalauréat	Ecole Le monde du travail Production orale Production écrite Compréhension orale
des compétences linguistiques	Compétences lexicales Compréhension écrite Compréhension orale Production orale Compétences linguistiques
compétences générales	Compétences interculturelles Savoir-faire
EVALUATION	Comme le module est très riche en mots et expressions nouveaux, il s'avère indispensable de faire rédiger des interrogations de mots durant ces trois cours.
COMMENTAIRES MÉTHODOLOGIQUES	Il relève du choix du professeur (et c'est aussi une question de temps) de décider combien de professions seront traitées pendant les trois cours du module. Bien évidemment, on pourrait consacrer beaucoup plus de cours à ce sujet et aux merveilles du site ONISEP. Pour prolonger le sujet, le professeur peut envisager l'exploitation en pratique des connaissances acquises : faire des jeux de rôles par exemple ou faire jouer des entretiens d'embauche etc.
OUTILS ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUES BIBLIOGRAPHIE ET SITOGRAFIE	www.onisep.fr http://www.education.gouv.fr/pid40/orientation.html http://dicodesmetiers.onisep.fr/dico.htm

GRILLE DU MODULE

COURS	AXES DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES	ACTIVITÉS	CONTENU LINGUISTIQUE	SUPPORTS ET MOYENS NÉCESSAIRES
1	Compétence lexicales Production orale Compréhension orale (interaction)	Discussion QCM : enrichissement lexical Révision des métiers et explications Découverte de constructions syntaxiques Jeux linguistiques	Vocabulaire relatif au métiers (niveau A2)	Un grand papier emballage blanc, le doc. 1.2. Métier (en option), le doc. 1.3. QCM métiers, le doc. 1.4. Jeux
2	Compétence linguistique Compréhension écrite Production orale	Trouver les métiers correspondants aux centres d'intérêt Recherche sur Internet (en option)	Vocabulaire relatif aux métiers (niveau B1 et B1+)	Ordinateurs avec connexion Internet, le doc. 2.1. Contrôle, le doc. 2.4.A. Centres d'intérêt ; 2.4.A. Centres d'intérêt correction, le doc. 2.4.B. Centres d'intérêt ; le doc. 1.2. Métier et 1.3. QCM métiers
3	Compétences linguistiques Compréhension écrite Compréhension orale	Recherche sur Internet Visionnages de vidéos sur Internet	Vocabulaire relatif aux métiers langue parlée (reportages)	Ordinateurs avec connexion Internet, écouteurs, le doc. 3.1. Découverte

SOMMAIRE

1^{er} cours : Enrichissement lexical et sensibilisation

2^e cours : Les centres d'intérêt

3^e cours : A la découverte des métiers

FICHE PEDAGOGIQUE

1^{ER} COURS : ENRICHISSEMENT LEXICAL ET SENSIBILISATION

OBJECTIF DU COURS Développer les connaissances lexicales des élèves
Les rendre aptes à parler du sujet du module
Les sensibiliser à l'importance de l'orientation

MATÉRIEL NÉCESSAIRE Un grand papier emballage blanc, le doc. 1.2. Métier (en option), le doc. 1.3. QCM métiers, le doc. 1.4. Jeux

EXERCICE 1 Lancement du module

TEMPS 10 minutes

APTITUDES ET COMPÉTENCES Compréhension orale (interaction)

VISÉES Production orale (interaction)

ORGANISATION DU TRAVAIL En classe

MOYENS ET MATÉRIEL –

TÂCHES DU PROFESSEUR

1. Le professeur annonce le sujet des trois cours suivants : ils parleront de l'orientation. Il demande aux élèves ce que veut dire pour eux le mot orientation. *L'orientation, qu'est-ce que c'est ?*

2. *Selon quels critères choisit-on son futur métier ?*

3. *A partir de quel âge faut-il s'occuper de l'orientation des élèves ?*

Qui peut aider l'orientation des élèves ?

Quel est le rôle de l'école dans l'orientation des élèves ?

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

1. L'orientation c'est quand on aide les élèves à choisir leur futur métier (et l'école qui les préparera à ce métier).

2.

- ce qui nous intéresse (centre d'intérêt)
- combien on gagne (salaire)
- quelles sont nos possibilités (écoles proches, si on peut se permettre de poursuivre des études etc.)
- les résultats obtenus à l'école et au bac
- traditions familiales

Différenciation simultanée

CRITÈRES DE LA DIFFÉRENCIATION	Groupe où les élèves sont très autonomes
MOYENS ET MATÉRIEL	–
DESCRIPTION	Le professeur demande aux élèves de se mettre en équipes de 4 et leur écrit les questions de l'activité au tableau. Les élèves préparent leurs réponses en équipe. Mise en commun des réponses en classe

EXERCICE 2	Les métiers - révision
TEMPS	10 minutes
APTITUDES ET COMPÉTENCES VISÉES	Compétences lexicales
ORGANISATION DU TRAVAIL	En classe
MOYENS ET MATÉRIEL	Un grand papier emballage blanc, le doc. 1.2. Métier (en option)

TÂCHES DU PROFESSEUR

1. Le professeur demande aux élèves d'énumérer toutes les professions dont ils connaissent le nom en français. L'activité se fait sous forme de jeu : chaque élève annonce un métier. Celui qui n'en connaît pas plus sera éliminé du jeu. Le professeur écrit sur le papier d'emballage les métiers et demande aux élèves d'y inscrire les noms.
2. A la fin du jeu, le professeur peut distribuer aux élèves le doc. 1.2. Métier s'il s'avère que les élèves ont de grosses lacunes dans ce domaine lexical.

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

1. Les élèves qui ne connaissent pas telle ou telle profession doivent l'écrire dans leur cahier de vocabulaire.
2. Les métiers que les élèves devraient connaître au niveau B1 se trouvent dans le doc. 1.2 Métiers

EXERCICE 3	Les métiers - enrichissement lexical
TEMPS	15 minutes
APTITUDES ET COMPÉTENCES VISÉES	Compétences lexicales Stratégies de compréhension
ORGANISATION DU TRAVAIL	Par deux
MOYENS ET MATÉRIEL	Le doc. 1.3. QCM Métiers

TÂCHES DU PROFESSEUR

1. Le professeur distribue le doc. 1.3. QC Métiers aux tandems. Il leur demande de choisir la bonne réponse. Il demande aux élèves de souligner dans la rubrique des noms de professions ou dans celle des explications l'élément qui les a mis sur la bonne piste. S'ils n'arrivent pas à trouver la bonne solution, ils doivent poursuivre une méthode contraire : éliminer les mauvaises réponses.

2. Correction de l'exercice en classe. Mise en commun des résultats : qui a eu le plus de bonnes réponses.

3. Le professeur demande aux élèves d'écrire dans leurs cahiers de vocabulaire les mots nouveaux.

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

2.
1.B ; 2.C ; 3.B ; 4.B ; 5.C ; 6.A ; 7.B ; 8.A ; 9.B ; 10.C ; 11.B ; 12. B ; 13.A ; 14.A ; 15.B ; 16.C ; 17.A ; 18.A ; 19.B ; 20.C

Différenciation simultanée

CRITÈRES DE LA DIFFÉRENCIATION	Groupe ayant un niveau linguistique élevé
MOYENS ET MATÉRIEL	Le doc. 1.3. Métiers à expliquer
DESCRIPTION	Le professeur distribue aux élèves le doc. 1.3. Métiers à expliquer et demande aux tandems d'expliquer les métiers et d'écrire les définitions dans leurs cahiers. Il leur explique que dans la plupart des mots on peut retrouver des éléments qui peuvent aider (comme dans le mot paysagiste le mot « paysage » ou dans le mot orthophoniste le suffixe « phone » etc.).
EXERCICE 4	Jeu linguistique
TEMPS	10 minutes
APTITUDES ET COMPÉTENCES VISÉES	Compétences linguistiques générales Compétences lexicales
ORGANISATION DU TRAVAIL	Par deux
MOYENS ET MATÉRIEL	Le doc. 1.4. Jeux

TÂCHES DU PROFESSEUR

1. Le professeur demande aux élèves de choisir un(e) autre coéquipier(ère) pour les dix minutes qui restent.

Il distribue aux élèves le doc. 1.4 : les élèves y trouveront des métiers qu'ils ne connaissent pas. Le but n'est pas de faire comprendre les mots mais de faire découvrir les structures syntaxiques (les deux mots qui demandent quand même une explication sont « auxiliaire » et « dépanneur »). Il peut même se permettre un ton ironique : les Français trouvent avec beaucoup d'aise une appellation élégante pour toute profession.

D'après les structures, le professeur demande aux élèves de faire l'exercice du document.

2. Le professeur explique le devoir : les élèves doivent apprendre pour le prochain cours les mots nouveaux (interro en vue !).

Ils devront également créer des professions, ils donneront aux autres les explications sous forme de devinette.

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

1. D'après les définitions, ils doivent inventer le nom des métiers fictifs.

2^E COURS : LES CENTRES D'INTÉRÊT

OBJECTIF DU COURS Développer les compétences heuristiques
Développer la compréhension écrite

MATÉRIEL NÉCESSAIRE Ordinateurs avec connexion Internet, le doc. 2.1. Contrôle, le doc. 2.4.A. Centres d'intérêt ; 2.4.A.. Centres d'intérêt correction, le doc. 2.4.B. Centres d'intérêt ; le doc. 1.2. Métier et 1.3. QCM métiers

EXERCICE 1 **Contrôle**

TEMPS 5 minutes

APTITUDES ET COMPÉTENCES VISÉES Compétences lexicales

ORGANISATION DU TRAVAIL En autonomie

MOYENS ET MATÉRIEL Le doc. 2.1. Contrôle

TÂCHES DU PROFESSEUR

Le professeur distribue aux élèves le doc. 2.1. Contrôle et leur donne cinq minutes pour remplir la feuille. Il corrige les copies pour le cours suivant. Il peut y rajouter d'autres mots mais cela prendrait plus de temps.

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

EXERCICE 2 **Correction du devoir**

TEMPS 5 minutes

APTITUDES ET COMPÉTENCES VISÉES Compétences linguistiques générales
Compétences lexicales

ORGANISATION DU TRAVAIL En classe

MOYENS ET MATÉRIEL Le devoir des élèves

TÂCHES DU PROFESSEUR

Le professeur demande aux élèves de poser leur devinette, le groupe essaye de trouver les réponses.

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

EXERCICE 3	Les centres d'intérêt
TEMPS	10 minutes
APTITUDES ET COMPÉTENCES VISÉES	Interaction
ORGANISATION DU TRAVAIL	En classe
MOYENS ET MATÉRIEL	–

TÂCHES DU PROFESSEUR

1. Le professeur demande aux élèves quel rôle joue dans le choix de notre futur métier notre centre d'intérêt. Il les provoque aussi :
Peut-on faire un métier qu'on n'aime pas mais qui paye bien ?
2. Il demande aux élèves de dire des catégories de centre d'intérêt.

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

arts ; sciences ; informatique ; sport etc.

Différenciation simultanée

CRITÈRES DE LA DIFFÉRENCIATION	Groupe ayant un niveau linguistique élevé et des élèves motivés et ouverts au débat
MOYENS ET MATÉRIEL	–
DESCRIPTION	Le professeur partage le groupe en deux et provoque un débat : est-ce le salaire qui doit définir le choix de sa profession ou le centre d'intérêt ?

EXERCICE 4A	Le choix d'une profession
CRITÈRES DE LA DIFFÉRENCIATION	salle d'informatique à disposition
TEMPS	20 minutes
APTITUDES ET COMPÉTENCES VISÉES	Compétences heuristiques Compréhension écrite Savoir-faire
ORGANISATION DU TRAVAIL	Selon le nombre d'ordinateurs à disposition (de préférence par deux)
MOYENS ET MATÉRIEL	Ordinateurs avec connexion Internet ; le doc. 2.4.A. Centres d'intérêt ; 2.4.A. Centres d'intérêt correction

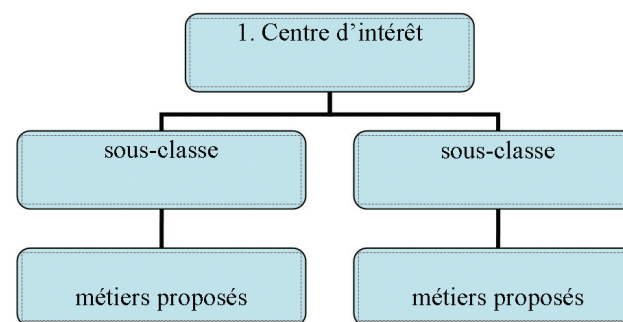
TÂCHES DU PROFESSEUR

1. Le professeur organise le travail sur ordinateur.
3. Le professeur distribue aux élèves le doc. 2.4.A. Centres d'intérêt. A l'aide du site, les élèves devront remplir la feuille. En mettant la souris sur les centres d'intérêt, ils auront des sous-classes affichées. En cliquant dessus, et cliquant ensuite sur « métiers à consulter », ils pourront choisir des métiers correspondant au centre d'intérêt.
(Au centre d'intérêt 4, le diagramme ne contient que 4 sous-classes au lieu de 8, les élèves devront choisir.)

Correction de l'exercice selon le doc. 2.4.A. Centres d'intérêt correction (à l'usage du professeur). Les métiers mentionnés dans la correction ne sont que des exemples.

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

1. Ils se mettent par deux ou en équipes, selon le nombre d'ordinateurs à disposition.
2. Les élèves doivent taper l'adresse : <http://dicodesmetiers.onisep.fr/dico.htm>
3. Les élèves écrivent d'abord les grandes catégories de centres d'intérêt. Ensuite, ils rempliront les diagrammes de chaque centre d'intérêt :



EXERCICE 4B Le choix d'une profession

CRITÈRES DE LA DIFFÉRENCIATION

pas de salle informatique à disposition pour ce cours

TEMPS

20 minutes

APTITUDES ET COMPÉTENCES

Compréhension écrite

VISÉES

Savoir-faire

ORGANISATION DU TRAVAIL

En équipes de 3-4

MOYENS ET MATÉRIEL

Le doc. 2.4.B. Centres d'intérêt ; le doc. 1.2. Métier et 1.3. QCM métiers

TÂCHES DU PROFESSEUR

1. Le professeur distribue aux élèves le doc. 2.4.B. Centres d'intérêt. Il explique les diagrammes aux élèves (voir exercice 4A).

Les équipes essayent de trouver des professions. Ils peuvent se servir des documents 1.2. Métier et 1.3. QCM métiers.

2. Mise en commun après 15 minutes. Si le professeur le désire, il peut distribuer aux élèves en fin de cours le doc. 2.4.A. Centres d'intérêt correction ou étudier ce document à une autre occasion : les élèves pourront apprendre des professions nouvelles et intéressantes.

EXERCICE 5 Devoir

TEMPS 5 minutes

APTITUDES ET COMPÉTENCES Production écrite

VISÉES

ORGANISATION DU TRAVAIL En autonomie, devoir

MOYENS ET MATÉRIEL –

TÂCHES DU PROFESSEUR

Le professeur explique le devoir aux élèves : ils devront écrire un dialogue. Un jeune a des doutes concernant son orientation. Il va voir un spécialiste d'orientation qui lui donne des conseils. C'est aux élèves de définir les centres d'intérêt, les motivations du jeune. Une page A4. Au cours suivant le professeur ramasse les devoirs et les corrige par la suite.

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

3^E COURS : A LA DÉCOUVERTE DES MÉTIERS

OBJECTIF DU COURS Développer les connaissances interculturelles des élèves
Développer la compréhension écrite
Développer la compréhension orale

MATÉRIEL NÉCESSAIRE Ordinateurs avec connexion Internet, écouteurs, le doc. 3.1. Découverte

EXERCICE 1 **Bien connaître un métier**

TEMPS 20 minutes

APTITUDES ET COMPÉTENCES Compétences heuristiques

VISÉES Production orale

ORGANISATION DU TRAVAIL Selon le nombre d'ordinateurs à disposition (de préférence en autonomie)

MOYENS ET MATÉRIEL Ordinateurs avec connexion Internet, le doc. 3.1. Découverte

TÂCHES DU PROFESSEUR

1. Le professeur donne aux élèves l'adresse du site Internet sur lequel ils travailleront pendant les activités suivantes.

www.onisep.fr C'est le site de l'Office national d'information sur les enseignements et les professions. Il leur laisse quelques minutes pour découvrir le site seuls.

2. Le professeur demande aux élèves de choisir une profession (ou plusieurs, si le temps le permet). Les élèves devront présenter ces métiers et remplir le doc. 3.1. Découverte. Il leur explique qu'ils doivent s'appuyer sur les mots-clés du texte.

3. Après 10 minutes, présentation en classe de la profession choisie

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

Différenciation simultanée

CRITÈRES DE LA DIFFÉRENCIATION	Selon les préférences du professeur et la motivation des élèves
MOYENS ET MATÉRIEL	Ordinateurs avec connexion Internet, le doc. 3.1. Découverte
DESCRIPTION	Le même travail, mais le professeur choisit à l'avance des professions pour les élèves. De cette façon on peut éviter qu'il y ait des élèves qui choisissent le même métier.

EXERCICE 2	A la rencontre des professionnels
TEMPS	20 minutes
APTITUDES ET COMPÉTENCES VISÉES	Compréhension orale
ORGANISATION DU TRAVAIL	Selon le nombre d'ordinateurs à disposition (de préférence en autonomie)
MOYENS ET MATÉRIEL	Ordinateurs avec connexion Internet et écouteurs

TÂCHES DU PROFESSEUR

1. Le professeur annonce aux élèves qu'ils auront l'occasion de voir et d'écouter le témoignage des professionnels.
2. Sur le même site, à la page d'accueil, les élèves doivent cliquer sur « Nos animations » et choisir « vidéos ». Ici ils trouveront le portrait de 200 métiers (ne pas choisir « Témoignages d'élèves »). Les vidéos-portraits durent en général 5 minutes, donc les élèves auront le temps d'en écouter au moins 5.
3. Après 15 minutes, le professeur demande aux élèves quels métiers ils ont découverts et quelles étaient leurs impressions, s'ils ont compris beaucoup de choses etc. Un élève peut présenter un métier et les autres doivent deviner de quel métier il s'agit.

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

Les élèves choisissent quelques vidéos et prennent des notes (ex. : les avantages et les inconvénients d'un métier).

EXERCICE 3	Conclusions
TEMPS	5 minutes
APTITUDES ET COMPÉTENCES VISÉES	Interaction
ORGANISATION DU TRAVAIL	En classe
MOYENS ET MATÉRIEL	–

TÂCHES DU PROFESSEUR

Le professeur pose des questions aux élèves pour terminer le bloc orientation.
Comment choisir son futur métier ?
Qu'est-ce qui est important dans le choix du métier ?
Quelles nouvelles professions avez-vous connues au cours de ces trois cours ? etc.

EXERCICE 4	Devoir
TEMPS	
APTITUDES ET COMPÉTENCES VISÉES	Production écrite
ORGANISATION DU TRAVAIL	En autonomie
MOYENS ET MATÉRIEL	–

TÂCHES DU PROFESSEUR

Le professeur explique le devoir aux élèves : Ils doivent imaginer la vie professionnelle d'une personne fictive qui a une profession rare. Ils doivent écrire une interview avec la personne imaginée.

TÂCHES DE L'ÉLÈVE

TÂCHES DE L'ÉLÈVE